**Samarbetsavtal**

träffat mellan

**Bolagsnamn** Adress, Postnummer, Ort, Organisationsnr

*(samtliga fält ifylles)* (”**Kortform av bolagsnamn**”);

**Bolagsnamn** Adress, Postnummer, Ort, Organisationsnr

*(samtliga fält ifylles)* (”**Kortform av bolagsnamn**”);

**Bolagsnamn** Adress, Postnummer, Ort, Organisationsnr

*(samtliga fält ifylles)* (”**Kortform av bolagsnamn**”); och

**Bolagsnamn** Adress, Postnummer, Ort, Organisationsnr

*(samtliga fält ifylles)* (”**Kortform av bolagsnamn**”)

(var och en för sig ”Part”, tillsammans ”Parterna”).

# Bakgrund

# Parterna har för att [◆ ange mål med samarbetet] genom detta avtal (”Avtalet”) kommit överens om att samarbeta och dela på kostnader avseende [◆ ange aktivitet] (”Aktiviteten”) om [◆ ämne] den [◆ datum] i [◆ ort], enligt följande.

# Parternas åtagandeN

## [◆ Part] ansvarar ensamt för Aktivitetens innehåll och planering, om inte annat följer av bifogad specifikation (Bilaga 1). Samtliga Parter ska ges möjlighet att godkänna ev. inbjudan innan sådan skickas ut till deltagare och att komma med synpunkter på innehåll och planering i övrigt. [◆ Part] ska på lämplig plats tillkännage att samtliga Parter bidragit till Aktiviteten så att detta är klart och tydligt för t.ex. förmånstagare, sponsorer och deltagare i Aktiviteten. Detta tillkännagivande ska ske i god tid innan Aktivitetens genomförande samt i samband med Aktiviteten.

## Kostnaderna för Aktiviteten ska [◆ fördelas jämnt mellan Parterna/fördelas mellan Parterna efter ansvarsområde enligt Bilaga 1]. Slutreglering sker genom att [◆ infoga upplägg bland alternativen nedan]. *(… [*◆ *anlitad organisatör] fakturerar respektive Part) (… [*◆ *Part] initialt står för kostnaderna, varefter övriga Parter vidarefaktureras) (… varje Part står för sina respektive kostnader)*

## Det är vardera Parts skyldighet att se till Aktiviteten inte strider mot svensk lagstiftning eller Läkemedelsbranschens etiska regelverk.

## Samarbetet är begränsat till den Aktivitet som omfattas av detta Avtal.

# Avtalstid och uppsägning

## Detta Avtal träder i kraft när det undertecknats av behöriga företrädare för samtliga Parter och ska gälla tills Aktiviteten utförts och slutreglering skett, varefter det automatiskt upphör utan föregående uppsägning.

## Vardera Part har rätt att skriftligen säga upp Avtalet till omedelbart upphörande om en annan Part begår ett väsentligt avtalsbrott och inte avhjälper sådant avtalsbrott inom trettio dagar från det att avtalsbrottet skriftligen påtalats.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Detta avtal är upprättat i [◆ antal] likalydande exemplar varav Parterna tagit varsitt exemplar.

|  |  |
| --- | --- |
| Ort och Datum:  **Bolagsnamn**:  ………………………………..  Namnförtydligande och titel:    ……………………………….. | Ort och Datum:  **Bolagsnamn**:  ………………………………..  Namnförtydligande och titel:    ……………………………….. |
| Ort och Datum:  **Bolagsnamn**:  ………………………………..  Namnförtydligande och titel:    ……………………………….. | Ort och Datum:  **Bolagsnamn**:  ………………………………..  Namnförtydligande och titel:    ……………………………….. |

**Bilaga 1 – Specifikation av budgetposter och ansvarsområden**

**[◆ Bilaga X – exempelvis ev. övriga villkor]**

**Bilaga 1 – Specifikation av budgetposter och ansvarsområden**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Budgetposter** | **Uppskattad kostnad (SEK)** | **Ansvarig Part** |
| Lokaler |  |  |
| Teknisk utrustning |  |  |
| Tryck/utformning av inbjudan/program |  |  |
| Marknadsföring av aktiviteten |  |  |
| Utskick av inbjudan |  |  |
| Föredragshållare A |  |  |
| Föredragshållare B |  |  |
| Föredragshållare C |  |  |
| Lunch (x st) |  |  |
| Fika (x st) |  |  |
| Middag (x st) |  |  |
| Anlitande av organisatör |  |  |
| Tryckta material |  |  |
| Övrigt |  |  |
| **Summa, uppskattad kostnad** |  |  |
| **Summa, Part 1** |  |  |
| **Summa, Part 2** |  |  |
| **Summa, Part 3** |  |  |
| **Summa, Part 4** |  |  |