



Att söka ekonomiskt
stöd (sponsormedel)
av läkemedelsföretag,
medicintekniska- och
laboratorietekniska
företag

Gäller från 1 februari 2026, v.4.0



Att söka ekonomiskt stöd (sponsormedel) från företag

Denna broschyr har framtagits för att ge information till organisationer och intresseföreningar i svensk hälso- och sjukvård som planerar att söka ekonomiskt stöd (sponsormedel) från företag i läkemedelsbranschen, medicinteknik-branschen eller laboratorietekniska branschen. Sedan den 1 februari 2026 gäller reviderade "Samverkansregler för den offentligt finansierade hälso- och sjuk-vården, läkemedelsindustrin, medicintekniska industrin och laboratorietekniska industrin" som överenskommits mellan SKR, Lif, Swedish Medtech, Swedish Labtech och SwedenBio. I Överenskommelsen finns regel och definition av sponsring och i specifikationen avsnitt 3 speciellt avsnitt 3.4, finns reglerna för sponsring av sammankomster arrangerade av hälso-och sjukvården eller tredje part. I denna broschyr ges vägledning om? sponsring.

Ur ÖVERENSKOMMELSE OM SAMVERKANSREGLER:

Industrin kan, mot en rimlig motprestation, sponsra yrkesmässiga delar av specifika aktiviteter eller sammankomster som har en koppling till det egna verksamhetsområdet. Sponsring får endast avse faktiska kostnader för en specifik och tydligt definierad sammankomst/aktivitet. Sponsring av ordinarie verksamhet, deltagaravgifter, resor och logi får inte erbjudas av företag eller begäras av hälso- och sjukvården.

Med sponsring menas ekonomiskt eller annat stöd för en aktivitet/sammankomst/material som innefattar en marknadsmässig motprestation såsom t.ex. utställningsplats, möjlighet till produktdemonstrering eller annan form av exponering av företaget/produkten. Sponsring skiljer sig från en donation, där ingen motprestation ges.

Ur SPECIFIKATION AV SAMVERKANSSITUATIONER:

Sammankomster arrangerade av hälso- och sjukvården eller tredje part Avsnitt 3.4

Även tidigare i inledningen till kapitel 3 finns gemensamma regler för Övriga Sammankomster.

3) Övriga sammankomster

3.1 Generellt för alla möteskategorier

- 3.1.1 Övriga sammankomster avser olika former av kompetensutveckling, t.ex. terapiinriktad utbildning, seminarier, vetenskaplig sammankomst, kongresser och symposier.
- 3.1.2 Arbetsgivaren har ansvar för medarbetarnas fortbildning och kompetensutveckling och ska stå för eventuella kostnader för deltagande i sådana aktiviteter.
- 3.1.3 Industrin får endast erbjuda sammankomster och sponsring av event som har en koppling till företagets egna verksamhetsområden. Det vetenskapliga och yrkesinriktade programmet ska utgöra den dominerande delen av och vara syftet med den aktuella sammankomsten.
- 3.1.4 Industrin får bidra till kostnader för lokal, föredragshållare, studiematerial, måttfulla måltider och liknande som är nödvändigt för sammankomstens genomförande.
- 3.1.5 Resor får inte bekostas av industrin eller begäras av enskilda deltagare (för möten enligt 3.4).
- 3.1.6 Logi och eventuella registreringsavgifter får inte bekostas av industrin eller begäras av enskilda deltagare i sammankomster.

- 3.1.7 Bokning av resa och logi får endast ombesörjas av industrin för möten som arrangeras av industrin eller av hälso- och sjukvården och industrin enligt 3.2 och 3.3 i Specifikationen av samverkanssituationer. Om bokning och betalning görs av industrin ska företagen fakturera deltagarna fullt ut.
- 3.1.8 Deltagare i sammankomster får inte erbjudas arvode av företag och deltagare har inte rätt att motta eller begära arvode för sitt deltagande.
- 3.1.9 Deltagare i en sammankomst ansvarar själva för att inhämta arbetsgivarens godkännande.

3.4 Sammankomster arrangerade av hälso- och sjukvården eller tredje part

- 3.4.1 Hälso- och sjukvården eller en intresseförening som organiserar medarbetare inom hälso- och sjukvården kan själva arrangera och stå som avsändare för sammankomster riktade till i huvudsak medarbetare i hälso- och sjukvården där industrin kan vara sponsor.
- 3.4.2 Med sponsring menas ekonomiskt eller annat stöd som innefattar en rimlig motprestation, motsvarande marknadsvärdet, såsom t.ex. utställningsplats, möjlighet till produktdemonstrering, tid i programmet eller annan form av exponering av företaget/produkten.
- 3.4.3 Vid förfrågan om sponsring ska arrangören tillhandahålla en fullständig budget för aktiviteten som beslutsunderlag, där samtliga intäkter och kostnader preciseras.
- 3.4.4 Intäkter från sponsringen får enbart täcka faktiska, dokumenterade, skäligena och direkta kostnader. Vilka som är sponsorer ska kommuniceras i god tid innan sammankomsten.
- 3.4.5 Sponsring av sammankomster där måltiden utgör den enda faktiska kostnaden får inte begäras eller erbjudas.

- 3.4.6 Sponsring av hälso- och sjukvårdens interna aktiviteter får inte förekomma till exempel enskild verksamhets utbildning, planeringskonferens eller personalfest. Inte heller får sådan sponsring begäras eller erbjudas.
- 3.4.7 Hälso- och sjukvården står för kostnader för egen personal, som exempelvis föreläsare, kurssekreterare eller liknande.
- 3.4.8 Inom tre månader efter avslutad aktivitet ska uppföljning av budgeten ske där det ekonomiska utfallet redovisas för berörda sponsorer. När sponsorintäkterna går jämnt upp med kostnaderna så räcker en enkel skriftlig kommunikation att så är fallet. Om sponsorintäkterna genererar ett överskott ska återbetalning som huvudregel ske till sponsorerna.





Frågor och svar om sponsring

Måste man ha ett skriftligt avtal vid sponsring av sammankomst? Enligt dokumentationsprincipen i överenskommelsen ska all ersättning och kostnads-täckning dokumenteras skriftligen. Dokumentationen sker lämpligen genom upprättande av ett sponsoravtal mellan företaget och mötesarrangören. Ett avtal om sponsring sluts mellan det sponsrande företaget och den klinik/organisation som arrangerar mötet. För medicinteknikföretag kan kontrakt skrivas även med extern mötesarrangör. Läkemedelsföretag (Lifs medlemmar) måste årligen publicera värdeöverföringar till hälso och sjukvården i Lifs databas.

Vad kan man söka sponsring för? Industrin kan mot en rimlig motprestation sponsra yrkesmässiga delar av specifika aktiviteter eller sammankomster som har en koppling till det egna verksamhetsområdet. Sammankomsterna kan vara föreläsningar, utbildningar, vetenskapliga sammankomster etc. Intäkter från sponsringen får enbart täcka faktiska, dokumenterade, skäligen och direkta kostnader som är nödvändiga för att de yrkesmässiga delarna av en sammankomst ska kunna genomföras. Exempel på sådana kostnader är

- Lokalen för sammankomsten
- Teknik i lokalen
- Konferensmaterial för utdelning till deltagare
- Föreläsarkostnader (eventuell resa, logi & arvode)
- Måttfulla måltider i anslutning till vetenskapliga delar av sammankomsten
- Moderator i det vetenskapliga programmet
- Annonsering av sammankomsten

Se även ett exempel på budgetupställningen på sista sidan i broschyren.

Finns det exempel på sådant som inte ska sponsras? Företag får varken sponsra föreningars eller hälso- och sjukvårdens ordinarie verksamheter eller interna aktiviteter utan får enbart ekonomiskt stödja specifika sammankomster eller aktiviteter. Som exempel på interna aktiviteter som inte får sponsras kan nämnas planeringskonferenser och interna utbildningar som en klinik organiserar för den egna verksamheten. Vid sammankomster kan sponsormedel inte användas för att ersätta t.ex. deltagares eller arrangörers resa och logi, gåvor till föreläsare, underhållning eller exklusiva måltider. Förmöten, planeringsmöten, planeringstid eller liknande får inte heller sponsras. Industrin får inte sponsra sammankomster där måltiden utgör den enda faktiska kostnaden och inte heller enskilda individers deltagande. Sådan sponsring får heller inte efterfrågas.

Kan man få en donation från industrin? En donation utan krav på motprestation kan enbart ges till forskning och utveckling. Se avsnitt 6 i Specifikation av samverkanssituationer.

Kan man få sponsormedel för ett möte på ett exklusivt hotell? Överenskomsten anger att platser som är kända för sin exklusivitet ska undvikas och att sammankomster vid sådana platser inte får sponsras. En samlad bedömning från fall till fall behöver göras för att kunna avgöra om ett hotell ska betraktas som exklusivt eller inte. Sammankomster på orter och i lokaler som utifrån sina egenskaper i alltför hög grad signalerar exklusivitet, rekreation samt sport- och fritidsaktiviteter får inte sponsras av industrin.

Kan man få sponsormedel för alkohol? Restriktiv alkoholförtäring i samband med måltid får sponsras. Alkoholfritt alternativ måste alltid finnas att tillgå. Starksprit får inte sponsras.

Kan man vid en middag låta deltagare få ta med sina respektive? Nej, middagar som industrin sponsrar får endast rikta sig till deltagare av sammankomsten och där får medföljande inte närvara.

Kan man få sponsormedel för underhållning? Nej, det är inte tillåtet att sponsra eller facilitera underhållning eller andra sociala inslag. Sociala aktiviteter får varken arrangeras, anordnas, underlättas eller erbjudas av företag eller efterfrågas av vården. Måttfulla middagar i anslutning till en vetenskaplig sammankomst är tillåtet att sponsra.

Kan man söka finansiering för stipendier? Det finns stipendier som industrin kan hjälpa till att finansiera såvida de är i enlighet med avsnitt 5 i specifikation av samverkanssituationer. Stipendium där det enda syftet är att finansiera resa, logi och/eller deltagaravgift till en sammankomst är dock inte tillåtet, då det vore att kringgå övriga regler i överenskommelsen.

Vilka motprestationer kan man tänka sig att sponsorer kan erbjudas? Sponsring innefattar en motprestation, vanligen i form av exponering av företaget och deras produkter t.ex. i en utställningsmonter, i seminarieform, i annonser eller på annat sätt. Arrangören har också en skyldighet att i god tid kommunicera, t.ex. på en hemsida, vilka som är sponsorer av de yrkesmässiga/vetenskapliga delarna av sammankomsten.

Varför måste en budget visas när man gör en förfrågan om sponsring?

En tydlig och specificerad budget bidrar till transparens. En budget är nödvändig för att företagen ska kunna säkerställa att de inte erbjuder sponsring till något annat än aktiviteter som är del av det vetenskapliga mötet. Företagen måste också vara säkra på att man inte erbjuder ett överskott av sponsormedel som skulle kunna användas till någon form av ordinarie verksamhet i hälso- och sjukvården eller hos föreningar. Se exempel på budgetmall på sista sidan i denna broschyr.

Måste vi skicka en uppföljning av budgeten? Inom tre månader efter avslutad aktivitet ska uppföljning av budgeten ske där det ekonomiska utfallet redovisas för berörda sponsorer. När sponsorintäkterna går jämnt upp med kostnaderna så räcker en enkel skriftlig kommunikation att så är fallet.

Kan en förening eller klinik bli återbetalningsskyldig till företagen för sponsring? Om mötet i efterhand visade sig ha fått fler sponsorer eller ha haft lägre utgifter än beräknat och den yrkesförkovrande/vetenskapliga delen därmed gått med ett överskott ska detta överskott betalas tillbaka till de sponsrande företagen. Överskottet kan i undantagsfall, om det är OK för alla parter, föras över företagsspecifikt till en kommande aktivitet dvs. företaget kan då räkna av samma summa vid en eventuell framtida sponsring. Observera dock att det även vid det kommande mötet finns krav på budget etc.

Vad finns det för krav på transparens kring sponsringen? Samverkan mellan industrin och hälso- och sjukvården ska alltid vara transparent enligt transparensprincipen i Överenskommelsen. Sponsring får inte innebära en förtäckt värdeöverföring. För läkemedelsföretag finns idag en skyldighet att lägga upp information om sponsring i den s.k. "samarbetsdatabasen" som ligger öppen på [.lif.se](https://www.lif.se).



Organisationen förväntas bidra även med egna medel t.ex. egen tid, lokaler eller från kassa

Den totala intäkten från förväntade sponsorer får inte överstiga kostnaderna för de delar som kan sponsras

Kostnaderna ska anges inklusive moms.

Exempel på budget

Intäkter

	Antal	à	Belopp
Egen finansiering (klinik/organisation)	1	30 000	30 000
Deltagaravgift	100	1 100	110 000
Sponsorer/utställare	15	10 000	150 000
Ev. övrig finansiering	1	10 000	10 000
Summa intäkter			300 000

Utgifter (totala kostnader)

Yrkesmässiga delar (som kan sponsras)

Lokal för sammankomsten	1	10 000	10 000
Teknisk utrustning	1	5 000	5 000
Tryck och layout av inbjudningar och program	1	10 000	10 000
Annonsering av sammankomst	2	5 000	10 000
Utskick av inbjudan	200	10	2 000
Moderator	1	5 000	5 000
Arvoden – föreläsare	3	5 000	15 000
Resa och/eller logi – föreläsare	1	6 000	6 000
Lunch	100	150	15 000
För- och em kaffe, frukt och vatten	100	75	7 500
Middag (utan underhållning sinslag)	100	600	60 000
Extern mötesorganisatör	1	15 000	15 000
Särtryck (material)	100	30	3 000
Summa kostnader (som kan sponsras)			163 500

Övriga utgifter (FÅR INTE SPONSRAS)

Resestipendium	1	3 000	3 000
Arvode föreningens ordförande	1	3 500	3 500
Transport av deltagare	100	200	20 000
Pris till bästa poster/abstract	1	10 000	10 000
Utsmyckning med blommor	1	3 000	3 000
Gåva till föreläsare	10	300	3 000
Planeringsmöte organisationskommitté	1	5 000	5 000
Resa/logi organisationskommitté	5	2 000	10 000
Mingel/dryck	100	100	10 000
Middag m. underhållning	100	750	75 000
Summa utgifter (som inte får sponsras)			142 500

Ska specificeras om det påverkar intäkterna

Ordinarie verksamhet

Alkohol sponsras enbart som måltidsdryck

Middagar med underhållning = social aktivitet