

LIF

# Utbildning till auktoriserad läkemedelsinformatör (konsulent)

---

samt möjlighet att läsa hela eller delar av  
Medicinsk grundutbildning och att som privatist  
avlägga sluttentamen

Karolina Rondahl

2024-04-12

Utbildning och auktorisation av läkemedelsinformatör har anordnats inom läkemedelsbranschen sedan 1968. Utbildningen styrs av beslut som fattas av styrelsen för Läkemedelsindustriföreningens Service AB (Lif). Läkemedelsakademin arrangerar sedan 2005 utbildningen på uppdrag av Lif. En sammanställning av de regler, som för närvarande gäller ges i denna broschyr.

## Innehållsförteckning

1	Utbildning till läkemedelsinformatör.....	2
1.1.	Krav för personer inom Lif:s medlemsföretag som ska informera om läkemedel (konsulenter).....	2
1.2.	Medicinska grundutbildningens syfte .....	2
1.3.	Utbildningens upplägg .....	2
1.4.	Utbildningens kvalitet .....	2
2	Tentamen av MGU .....	2
2.1	Tillträde till tentamen .....	2
2.2	Tillträde till delar av utbildningen .....	2
2.3	Tentamen .....	3
2.4	Undantag från Medicinsk grundutbildning.....	3
3	Produktutbildning och praktik.....	4
3.1	Ansvar.....	4
4	Auktorisation .....	4
4.1	Utfärdande av auktorisation.....	4
4.2	Register.....	4
5	Information .....	4
5.1	Läkemedelsakademin.....	4
5.2	Lif Service AB.....	4

# 1 Utbildning till läkemedelsinformatör

## 1.1 Krav för personer inom Lif:s medlemsföretag som ska informera om läkemedel (konsulenter)

Det åligger Lif:s medlemsföretag att se till att personer som ska informera om läkemedel har adekvat utbildning för detta. Kravet från Lif:s styrelse är att personer inom Lif:s medlemsföretag ska ha tenderat den Medicinska grundutbildningen (MGU) med godkänt resultat. Utbildningar som ger undantag från detta beskrivs under punkt 2.5 nedan.

## 1.2 Medicinska grundutbildningens syfte

Utbildningens syfte är att ge läkemedelsinformatörer (konsulenter) de kunskaper dessa behöver för att kunna förmedla information om ett läkemedelsföretags produkter på ett kompetent och ansvarsfullt sätt.

## 1.3 Utbildningens upplägg

Den som önskar auktorisation avlägger efter självstudier en sluttentamen i samtliga obligatoriska block som ingår i MGU. Blocken, se nedan, är utformade för att ge en orientering inom de medicinska och farmaceutiska kunskapsområdena.

Det finns sedan hösten 2015 ett alternativ till farmakologidelen, se vidare under 2.3.

<b>ANATOMI</b>	<b>FARMAKOLOGI</b>	<b>SJUKDOMSLÄRA</b>
Anatomi, cellbiologi/ genetik, fysiologi, immunologi/inflammation	Allmän farmakologi/speciell farmakologi med läkemedelsgrupper	Internmedicin, endokrinologi, onkologi, infektion, psykiatri/ neurologi

## 1.4 Utbildningens kvalitet

Utbildningens kvalitet övervakas av Lif. Ett externt råd sammansatt av läkare med specialistkompetens inom hälso- och sjukvården samt apotekare är också kopplat till Lif för utformningen av de medicinska kraven, val av adekvat litteratur och läsanvisningar samt utformning av frågebank och rättning av tentamina.

# 2 Tentamen av MGU

## 2.1 Tillträde till tentamen

Tentamen av samtliga block arrangeras av Läkemedelsakademin flera gånger årligen. Tillträde till tentamen erhålls mot avgift och är i första hand avsedd för personer anställda inom Lif:s medlemsföretag, men även andra kan delta i mån av plats.

## 2.2 Tillträde till delar av utbildningen

Utbildningen är indelad i obligatoriska block (se blockindelning under 1.3) och det är möjligt att tentera ett eller flera block vid varje tentamenstillfälle. Samtliga block ska tenteras med godkänt resultat inom en 24-månaders period för att auktorisation ska utfärdas. Vid anmälan till Läkemedelsakademin (LMA), som administrerar MGU, erhålls inloggning till en webbsida med all nödvändig information. Det finns också möjlighet att skicka in frågor. Frågorna besvaras av rådets läkare eller av LMA beroende på frågeställning.

Undervisningen består av självstudier.

Aktuell kurslitteratur framgår av webbsidan MGU. Inloggning erhålls efter anmälan till LMA, [www.lakemedelsakademin.se](http://www.lakemedelsakademin.se).

### 2.3 Tentamen

Skriftlig tentamen av blocken anordnas flera gånger årligen i Stockholm. Information om tentamenstillfällen finns på Läkemedelsakademin hemsida. Tentamen kan mot avgift avläggas av alla som önskar. Anmälan till tentamen skall göras till Läkemedelsakademin senast två veckor före ett tentamenstillfälle. Provtiden är fyra timmar.

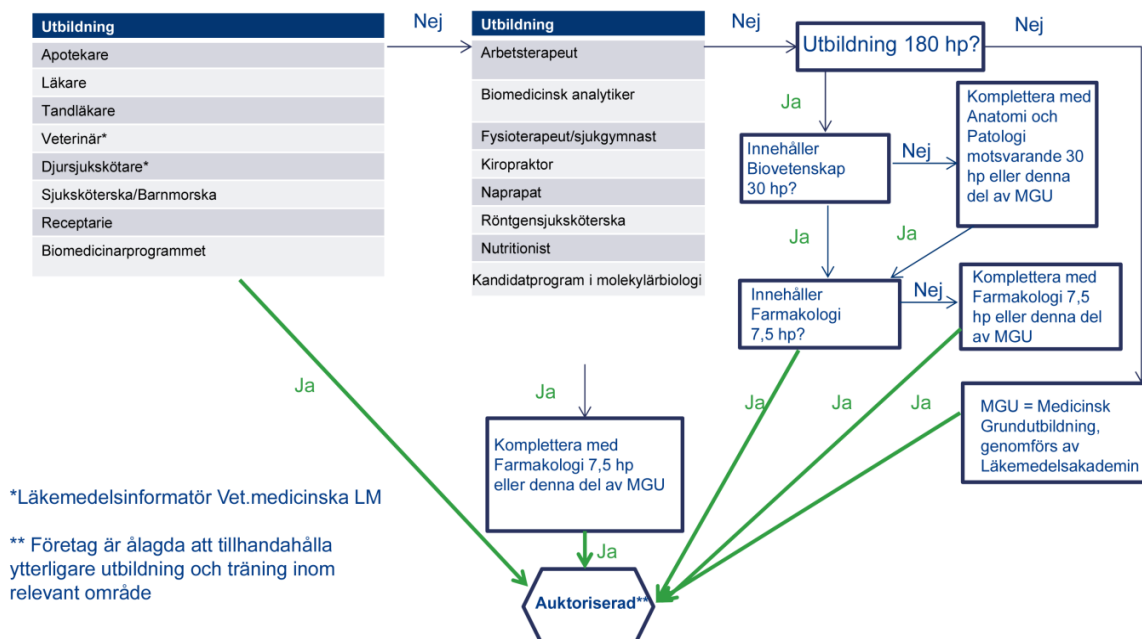
Ett motiverat besked om att tentamen är godkänd/underkänd lämnas ca 14 dagar efter provets genomförande. Efter godkända tentamina i samtliga obligatoriska block inom en 24-månadersperiod utfärdas auktorisation.

### 2.4 Undantag från prov i Medicinsk grundutbildning

Undantag från kravet om medicinsk grundutbildning gäller för person som har läkarexamen, tandläkarexamen, apotekarexamen, sjuksköterska/barnmorskeexamen, receptarieexamen, biomedicinarexamen.

För övriga utbildningar hänvisas till flödeschemat nedan, observera dock att grundkravet är en utbildning på 180 hp.

Varken Lif eller Läkemedelsakademin utfärdar dispenser och kan inte ge något specifikt utlåtande kring en individs tidigare utbildning och ifall det får anses tillräckliga. Det är således företagets ansvar att tillse att dessa krav följs och att personer uppfyller dessa villkor.



### **3 Produktutbildning och praktik**

#### *3.1 Ansvar*

Företagen ansvarar för produktutbildning och praktisk erfarenhet på fältet inom aktuell/aktuella produktområde/n under handledning av auktoriserad läkemedelsinformatör.

### **4 Auktorisation**

#### *4.1 Utfärdande av auktorisation*

Auktorisation beviljas den som har godkänd tentamen från samtliga obligatoriska block i Medicinsk grundutbildning. Examen från de utbildningar som omnämns i 2.5 ovan motsvarar en auktorisation.

#### *4.2 Register*

Läkemedelsakademin håller ett register över samtliga i Sverige som genomgått MGU. Registret används även för att informera om lämpliga fortbildningar.

### **5 Information**

#### *5.1 Läkemedelsakademin*

Veronica Helzel, Projektadministratör

[veronica.helzel@lakemedelsakademin.se](mailto:veronica.helzel@lakemedelsakademin.se)

Telefon/mobil: 08-723 50 00/ 87

#### *5.2 LIF Service AB*

Karolina Rondahl

[etik@lif.se](mailto:etik@lif.se)